




УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
АО «Академия «Просвещение»


_____/Узун М.В./
«10» января 2022 г.
М.П.

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», локальными нормативными актами Акционерного общества «Академия «Просвещение» (далее – Общество).

1.2. Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (программам повышения квалификации, программам переподготовки) и дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Обществе, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее или высшее профессиональное образование или получающие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, соответствующее требованиям дополнительной профессиональной образовательной программы.

1.4. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Обществом, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане без предъявления требований к уровню образования.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключенного договора с физическими и юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема, для всех поступающих независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.7. Общество не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Общество предоставляет поступающим (заказчикам) возможность ознакомиться на своем официальном сайте: <https://academy.prosv.ru/> с:

- документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, перечнем программ;
- дополнительными профессиональными программами и дополнительными общеобразовательными программами, по которым Общество объявляет прием

в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, уровня образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей), копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписанием занятий;

- информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- сведениями об общем количестве мест для приема по различным формам получения образования;
- Положением о платных образовательных услугах, образцом договора на оказание образовательных услуг, приказом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп;
- иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Общества в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием в Общество на обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам проводится по личному заявлению граждан (устному/письменному) или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор об образовании.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

- копию документа государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании или копию справки об обучении в образовательной организации высшего/среднего профессионального образования – для лиц, зачисляемых на обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке;
- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- заявка (направление) на обучение с подписью руководителя, заверенная печатью организации по месту работы поступающего – для лиц, зачисляемых на обучение с оплатой за счет средств организации – работодателя.

- копию документа при изменении персональных данных личности, если ФИО не совпадают (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени)
- документ(ы) о квалификации, подтверждающие освоенные ранее дополнительные профессиональные программы (при необходимости)
- Поступающие на обучение по дополнительным образовательным программам могут направить в Общество документы через оператора почтовой связи общего пользования (курьерскую службу) или в электронно-цифровой форме (сканированные копии документов).

3.3. При приеме на обучение до поступающих доводится информация об обязанностях обучающихся при освоении дополнительных профессиональных программ использовать свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:

- операционная система – ОС семейства Windows 7, 8, 8.1, 10;
- офисные приложения – MS Office;
- скорость доступа к сети Интернет не менее 750 кБит/сек;
- наличие установленного флеш-плеера в веб-браузере (Adobe flash player не ниже 11 версии);
- наличие звуковой карты;
- наличие подключенных наушников или колонок.

3.4. Прием документов проводится уполномоченными лицами Общества в срок, не позднее, чем за один день до начала обучения.

3.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.6. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам Общества проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения дополнительного образования по заявленной образовательной программе, Общество обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом генерального директора Общества, изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.3.1. Лицо считается зачисленным в Общество на обучение с даты, указанной в приказе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Общество, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются генеральным директором Общества и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Общества и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.