

**УТВЕРЖДАЮ:**
Генеральный директор
АО «Академия «Просвещение»
_____/Узун М.В./
« 24 » января 2022г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Экспертном совете (далее – Положение) разработан в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о структурных подразделениях Акционерного общества «Академия «Просвещение» (далее – Общество) и иными локальными актами Общества.

1.2. Экспертный совет организуется в качестве совещательного органа для осуществления наиболее эффективного управления образовательным процессом, методического руководства педагогической деятельностью АО «Академия «Просвещение».

1.3. Целями создания Экспертного совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения;
- совершенствование методической работы Общества;
- координация методической деятельности педагогических работников Общества;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Общества.

1.4. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. СОСТАВ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

2.1. Основными направлениями деятельности Экспертного совета являются:

- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Общества по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности Общества;
- анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Общества, результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы Общества.

2.2. Экспертный совет формируется руководителем Общества сроком на 5 лет. Экспертный совет состоит из работников Общества и внешних экспертов.

2.2.1. Работой Экспертного совета руководит Председатель, или иное лицо, назначенное в установленном порядке.

2.2.2. Из состава Экспертного совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.2.3. Трансляция заседаний Экспертного совета с участием представителей – дистанционными работниками Общества осуществляется посредством аудио-, видео-, телесвязи или иного сетевого взаимодействия.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

3.1. Работа Экспертного совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

3.2. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний Экспертного совета проводятся по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, Заседания проходят не реже 4-х раз в год.

3.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Экспертного совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.5. Заседания Экспертного совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Экспертного совета.

3.6. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

3.7. Председатель Экспертного совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений; итоги проверки ставит на обсуждение Экспертного совета.

3.8. Каждый член Экспертного совета обязан посещать все заседания Экспертного совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

4.1. Экспертный совет имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Общества в соответствии с концепцией его развития;
- привлекать преподавателей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- вносить предложения о поощрении преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения, разрабатывающих оригинальные авторские программы;

- заслушивать отчеты, запрашивать у преподавателей и других работников Общества необходимую информацию.

4.2. Председатель Экспертного совета обязан:

- руководить заседаниями Экспертного совета;
- обеспечивать методическую работу и координацию деятельности Экспертного совета;
- осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Экспертного совета и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Экспертного совета, формировать повестку заседаний;
- разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Экспертного совета проект плана его работы;
- выходить с предложением о стимулирующих вознаграждениях членам Экспертного совета.

4.3. Обязанности секретаря Экспертного совета:

- вести протоколы заседаний Экспертного совета;
- организовывать явку членов Экспертного совета;
- присутствовать на всех заседаниях Экспертного совета, а также участвовать в принятии решений;
- выполнять поручения Председателя Экспертного совета;
- готовить выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Экспертного совета;
- готовить информацию по вопросам деятельности Экспертного совета и доводить ее до всех его членов.

4.4. Экспертный совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

4.5. Решения Экспертного совета являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения руководителем Общества.